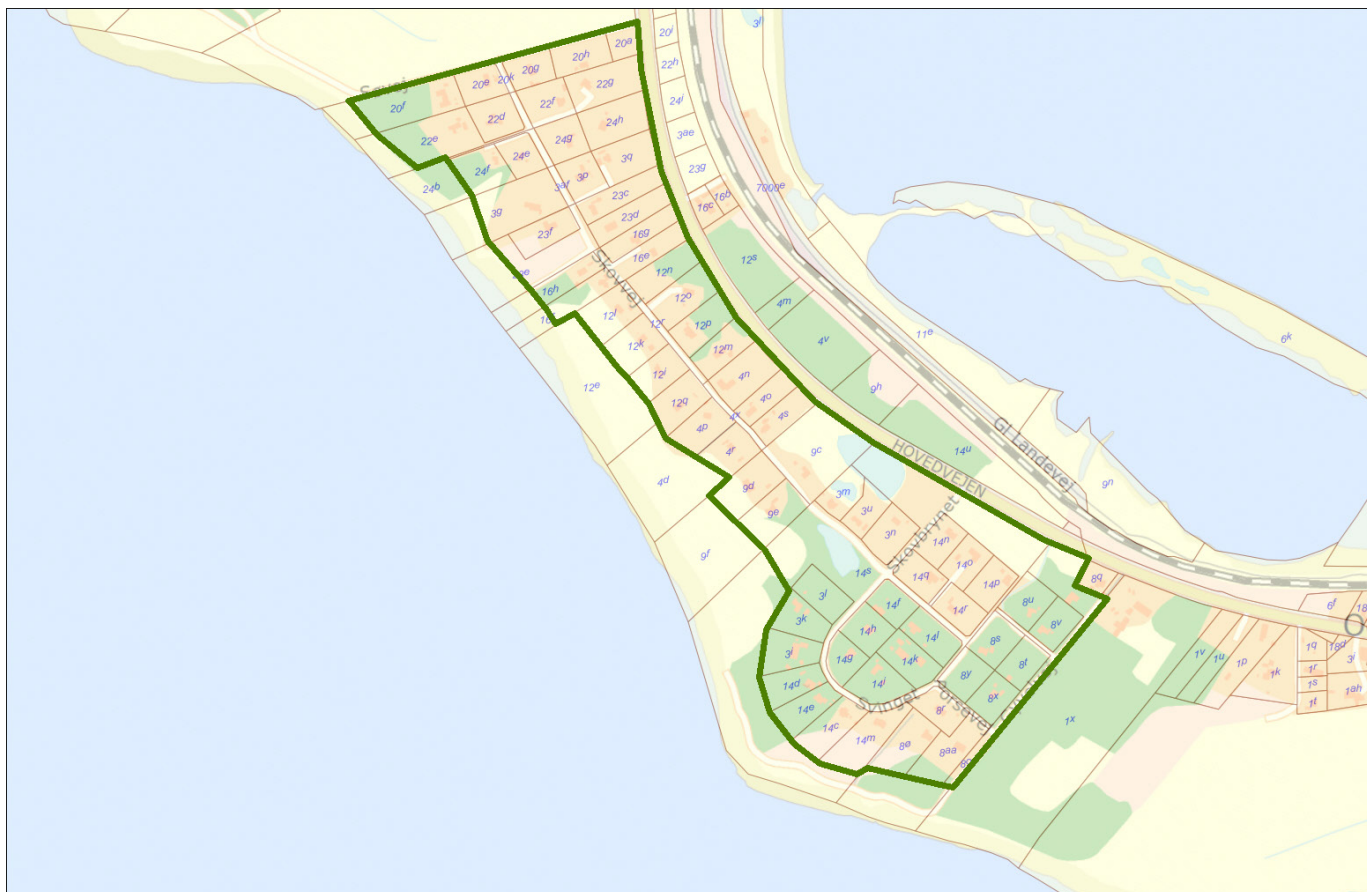


Vedtægter for Sunddraget kystbeskyttelseslag af 2021



Version af 24. juli 2021

Indholdsfortegnelse

1. Baggrund for digelag
 2. Lagets navn, hjemsted og formål
 3. Anlægget
 4. Lagets medlemmer
 5. Bidag
 6. Drift og vedligehold
 7. Tilsyn
 8. Ordinær generalforsamling
 9. Ekstraordinær generalforsamling
 10. Bestyrelse
 11. Bestyrelsens arbejde iøvrigt
 12. Digelagets økonomi
 13. Vedtægtsændringer og lagets ophævelse
 14. Tinglysning m.m
 15. Klageadgang
 16. Ikrafttræden
- Bilag
Bilag 1 Afgrænsning af digelag
Bilag 2 Plantegning og snittegninger over anlæg
Bilag 3 Kriterier for bidragsfordeling og bidragspligtige medlemmer

1. Baggrund for digelag

Baggrunden for oprettelsen af et digelag er at sikre Sunddraget sommerhusområde mod oversvømmelse, så området kan benyttes til sommerhusområde og dertil hørende aktiviteter. Forud for oprettelsen af digelaget er der gennemført en fælles kommunal sag efter kystbeskyttelsesloven.

2. Lagets navn, hjemsted og formål

§ 1. Lagets navn er Sunddraget kystbeskyttelseslag af 2021 herefter benævnt laget. Laget har hjemsted i Struer Kommune.

Stk. 2. Laget er oprettet i henhold til Struers Kommunes afgørelse af den 13. august 2019 om oprettelse af digelag med vedtægter i henhold til bekendtgørelse af lov nr. 57 af 21. januar 2019.

Stk. 3. Lagets formål er at beskytte mennesker, arealer og ejendomme mod oversvømmelse med vand fra Limfjorden. Det beskyttede område som også er en afgrænsning af digelag, fremgår af kortet i bilag nr. 1.

3. Anlægget

§ 2. Det tekniske anlæg består ved oprettelse af laget af et 1209 m digeforløb, 9 høfder, pumpebrønd og grøft, en lille strækning stenkastning samt strandvold. Digernes, høfdernes, strandvold og stenkastningens dimensioner og beliggenhed er vist i bilag 2. Matrikler berørt af anlæg fremgår også af bilag 2. Kort og detailtegninger findes i digitaliseret form og afgør i tvivlstilfælde digeforløb, høfder og stenkastnings placering og dimensioner. Det digitaliserede forløb skal vedligeholdes, så det opdateres i takt med den teknologiske udvikling i GIS-systemer eller på anden entydig tidssvarende vis.

Stk. 2. Anlæggenes tekniske detaljer og detaljer vedr. drift fremgår af dokumenter, som opbevares af lagets bestyrelse og i kopi af Struer Kommune.

Stk. 3 Strandvolden vedligeholdes/repareres med naturlige materialer fra stranden der skubbes sammen og derved bevirker, at strandvolden fremstår ubrudt. Der må ikke benyttes andre materialer end naturlige materialer fra stranden uden Struer Kommunes tilladelse. Strandvolden kan reetableres til max. kote 2,5 DVR efter en skade, og indgår på lige fod med højvandsdige og høfder i det kommunale tilsyn, jævnfør § 12. Eksisterende tilladelse til strandvold løber frem til 1. dec 2023. Lagets bestyrelse er ansvarlig for rettidig ansøgning om tilladelse til retten til reetablering af strandvolden efter stormskade.

Stk. 4. Anlægges ejer (laget) forpligter sig til at vedligeholde anlægget i forsvarlig stand

Stk. 5. Ændring af lagets anlæg kan kun ske efter Struer Kommunens bestemmelse, jf. kystbeskyttelseslovens § 11 og med tilladelse fra Struer Kommune, jf. samme lovs § 3.

§ 3. Anlægget eller dele heraf kan af Struer Kommune kræves fjernet for de bidragspligtige ejeres regning såfremt:

- a. Anlægget ikke vedligeholdes eller det ødelægges og ikke straks genetableres.
Vedligeholdelse af et dige omfatter følgende:
 1. Bekæmpelse af buske og træer
 2. Slåning eller afgræsning, da et tæt græsdække er afgørende for digestyrken
 3. Bekæmpelse af tidsler, roser m.v.
 4. Bekæmpelse af muldvarpe, ræve og andre dyr, der giver huller i græslaget jf. gældende bestemmelser om bekæmpelse.
- b. Vilkår for tilladelsen ikke opfyldes eller overholdes
- c. Der viser sig uforudsete, skadelige virkninger som følge af anlæggets tilstedeværelse
- d. Anlægget ikke længere beskytter de interesser, som har dannet baggrund for tilladelsen.
- e. Struer Kommune og Geodatastyrelsen skal underrettes umiddelbart efter anlæggets permanente fjernelse.
- f. I forbindelse med en fjernelse af anlægget skal området bringes i en stand så tæt på de forhold, som eksisterede inden anlæggets etablering, som muligt. Der skal tilsendes dokumentation til Struer Kommune og Geodatastyrelsen for reetableringen.

4. Lagets medlemmer

§ 4. Lagets medlemmer og bidragspligtige er de til enhver tid værende ejere af de ejendomme, der er anført i bilag 3 til denne vedtægt. Bidragspligtige ejere benævnes herefter som medlemmer.

Stk. 2. Hver ejendom repræsenterer 1 part. 1 part medfører pligt til at betale et drifts- og anlægsbidrag i henhold til fordelingen. 1 part giver to stemmer på generalforsamling og ekstraordinær generalforsamling. Hvor 1 part repræsenteres ved fremmøde af 2 personer, har hver person ret til en stemme.

Stk. 3 Afstemninger sker ved håndsoprækning, medmindre at skriftlig afstemning forlanges af 1 medlem.

5. Bidrag

§ 5 Fordelingen sker i henhold til kriterierne i bilag 3 til denne vedtægt. Lagets bestyrelse og Struer Kommune opbevarer bidragsregneark for den konkrete bidragsfordeling samt dokumentationsbilag for hver enkelt ejendom. Medlemmer af laget kan ved anmodning til lagets bestyrelse eller Struer Kommune få fremsendt dokumentationsbilag elektronisk.

Stk. 2. Evt fremadrettede udgifter til vedligeholdelse eller ny kystbeskyttelse, der ikke kan holdes inden for vedligeholdelsesbudget fra bidrag, fordeles efter kriterierne i bilag 3. Bidragsregneark benyttes til udregningen.

§ 6 Hvis en ejendom udstykkes eller i øvrigt afgiver areal, skal ejendommens ejer underrette kommunalbestyrelsen derom. Kommunalbestyrelsen fordeler derefter det bidrag, der påhviler ejendommen, jf. lovens § 8, stk. 2.

Stk. 2 Ved udstykning/arealoverførsel fra ejendomme inden for det i bilag 1 anførte område skal der betales bidrag for hver nyoprettet ejendom jf. bestemmelserne i § 5.

Stk. 3. Ved enhver ændring af antallet af medlemmer/bidragssydere ved udstykninger eller sammenlægninger af ejendomme påhviler det lagets betyrelse at sørge for, at bilag 3, bidragsregneark og dokumentationsbilag ajourføres. Det påhviler lagets bestyrelse at orientere nye bidragssydere om deres forpligtigelse samt revidere oversigt over bidragspligtige.

§ 7. Der kan foretages en opdatering af de enkelte ejendommers bidrag som følge af ny bebyggelse. En ændring kan dog først foretages, efter den seneste anlægsinvestering er betalt, eller hvis den pågældende ejendom har betalt det fulde bidrag af det pligtige bidrag af den seneste anlægsinvestering.

Stk. 2. Struer Kommune skal godkende en ejendoms ændrede bidrag. Struer Kommune ajourfører, bilag 3, bidragsregneark samt dokumentationsbilag ved en ejendoms ændrede bidragsstatus.

§ 8 Hvert år inden den 1. oktober fastsætter kommunalbestyrelsen, efter indstilling fra generalforsamlingen i laget, hvilke bidrag de enkelte bidragspligtige ejendomme skal udrede til kommunalbestyrelsen eller laget. Kommunalbestyrelsen indkræver bidragene og overføre dem til laget. Bidragene tillægges udpantningsret. For bidragene haves pante- og fortrinsret i ejendommen som for kommunale ejendomsskatter.

Stk. 2. De pålignede beløb indbetales til kommunen efter de for kommunal grundskyld og dækningsafgift gældende regler, jf. lov om beskatning til kommunerne af faste ejendomme jf. kystbeskyttelseslovens § 13 stk. 2.

6. Drift og vedligehold

§ 9 Anlæggene skal vedligeholdes med de højder, - dimensioner og betingelser som fremgår af disse vedtægter med bilag samt tegningsmateriale i Struer Kommune. Diget skal vedligeholdes i henhold til § 3 punkt a i denne vedtægt. Høfderne skal vedligeholdes, så dimensionerne af høfderne i tegningsmaterialet opretholdes. Strandvolden skal vedligeholdes i henhold til § 2 stk. 3 i denne vedtægt.

Stk. 2. Beskadiges eller gennembrydes oversvømmelsesbeskyttelse, høfder, pumpebrønd eller grøft, påhviler det bestyrelsen hurtigst muligt at træffe de nødvendige forholdsregler for at udbedre skaden eller indskrænke de ved bruddet fremkaldte oversvømmelser mest muligt.

Stk. 3. Bestyrelsen er ansvarlig for, at der foreligger en beredskabsplan for de mobile pumper. Struer Kommune skal godkende planen samt opdateringer.

§ 10 Ejere af omliggende arealer skal tåle, at arealerne benyttes i nødvendigt omfang i forbindelse med forundersøgelser, tilsyn, vedligeholdelsesarbejder og andre

foranstaltninger i forbindelse med kystbeskyttelse. Personer, der benytter arealer i forbindelse med disse opgaver, skal efter anmodning vise legitimation og redegøre for formålet med tilstedeværelsen jf. kystbeskyttelseslovens § 19h

Stk. 2. Skader som følge af almindelig kørsel og færdsel til fods langs diget i forbindelse med digelagets almindelige vedligeholdelse kan ikke kræves erstattet. Såfremt der i øvrigt under vedligeholdelsesarbejder påføres ejere eller brugere skade, har ejeren eller brugeren ret til erstatning, jf. kystbeskyttelseslovens § 19h.

Stk. 3. Beskadiges lagets kystbeskyttelseskonstruktioner, eller foretages der foranstaltninger i strid med vedtægten, kan lagets bestyrelse give skadevolderen (hvis det er et medlem af digelaget) påbud om at genoprette den tidligere tilstand.

§ 11. Færdsel på digerne er forbudt, bortset fra de fast etablerede overgange. Både, faste konstruktioner som bænke samt beplantning er forbudt på digerne. Der må ikke anbringes noget på diget, som hindrer eller vanskeliggør, at græsset på digerne klippes med motoriseret plæneklipper.

7. Tilsyn

§ 12. Struer Kommune er sammen med lagets bestyrelse ansvarlig for tilsyn med konstruktionernes tekniske kvalitet.

Stk. 2 Almindeligt tilsyn af Struer Kommune og bestyrelse foretages i fællesskab i perioden 1. april til 15. maj, hvert 2. år eller efter aftale.

Stk 3. Diget på strækning st.362 - st.902, se bilag 2, skal kontrolleres for sætninger 1., 2. og 3 år. Herefter hvert 3. år.

Stk. 4. Hvert 5. år foretages kontrolopmåling af hele anlæggets dimensioner, hvis kommunen i samråd med laget finder det påkrævet.

§ 13. Lagets bestyrelse og lagets enkelte medlemmer kan forelægge Struer Kommune spørgsmål om fortolkning af denne vedtægt og spørgsmål om den måde, hvorpå laget skal forvaltes jf. kystbeskyttelseslovens § 12.

Stk. 2. Struer Kommune kan pålægge bestyrelsen at udføre nødvendige vedligeholdelses- og sikringsarbejder. Såfremt et sådant pålæg ikke efterkommes, kan Struer Kommune lade arbejdet udføre for digelagets regning, jf. kystbeskyttelsesloven §12 stk. 2.

Stk. 3. Ved konkret henvendelse fra et eller flere medlemmer af laget til Struer Kommune om mangler eller manglende vedligeholdelse af diget, kan Struer Kommune foretage et tilsyn med henblik på at vurdere, om forholdet skal rettes ved pålæg til bestyrelsen. Der bør som udgangspunkt rettes henvendelse til lagets bestyrelse inden henvendelse til Struer Kommune.

8. Ordinær generalforsamling

§ 14. Generalforsamlingen omfatter samtlige medlemmer med bidragspligt til laget. Hvert medlem (hver part) har 2 stemmer (se § 4).

Stk. 2. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i maj/juni.

Stk. 3. Dagsordenen til ordinær generalforsamling skal som minimum omfatte:

1. Valg af dirigent.
2. Fremlæggelse af årsberetning
3. Fremlæggelse af årsregnskab med revisionspåtegning.
4. Fremlæggelse af budget med forslag til bidrag for det efterfølgende regnskabsår.
5. Indkomne forslag
6. Valg af medlemmer til bestyrelsen
7. Valg af 1. og 2. suppleant til bestyrelsen
8. Valg af revisor og revisor suppleant
9. Eventuelt.

Stk. 4. Generalforsamlingen skal indkaldes med mindst 14 dages varsel med angivelse af tid og sted og varsel over for hvert medlem på en måde, som på rimelig og tidssvarende vis sikrer, at alle medlemmer bliver informeret. Det påhviler hvert enkelt medlem at aflevere og løbende ajourføre en aktiv e-mailadresse. Såfremt dette ikke overholdes, kan vedkommende ikke påberåbe sig ikke at være informeret.

Stk. 5. Forslag, som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være formanden i hænde senest den 15. marts, således at forslaget kan behandles i bestyrelsen og udsendes sammen med indkaldelsen.

§ 15. Beslutninger på ordinære generalforsamlinger træffes ved simpelt stemmeflertal. Stemmeret udøves ved personlig tilstedeværelse eller ved skriftlig fuldmagt til en stemmeberettiget eller anden myndig person. Ingen stemmeberettiget kan repræsentere mere end 1 fuldmagt. En fuldmagt giver to stemmer.

Stk. 2. Beslutning om ændringer i vedtægten eller lagetets opløsning kræver dog, at mindst 1/3 af samtlige stemmer skal være repræsenteret, og at mindst 2/3 heraf er for forslaget.

Stk. 3. Ved manglende beslutningsdygtighed indkaldes til ekstraordinær generalforsamling

9. Ekstraordinær generalforsamling

§ 16. Ekstraordinær generalforsamling skal indvarsles med mindst 14 dages varsel på en måde, som sikrer, at alle medlemmer bliver informeret jf. § 14 stk. 4 i denne vedtægt. Indvarslingen skal indeholde en dagsorden.

Stk. 2. Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes af bestyrelsen og skal indkaldes, hvis halvdelen af medlemmerne kræver det.

Stk. 3. Den ekstraordinære generalforsamling er beslutningsdygtig uanset medlemsrepræsentation. Vedtagelser af ændringer i vedtægten eller lagets opløsning kræver dog, at 2/3 af de fremmødte eller repræsenterede medlemmer vil stemme for.

10. Bestyrelse

§ 17. Bestyrelsen består af 5 medlemmer, der vælges for 2 år ad gangen. Desuden vælges en revisor og en revisorsuppleant, der vælges for et år ad gangen.

Stk. 2. Der vælges 2 bestyrelses suppleanter

Stk. 3. Ved en periodes udløb har bestyrelsen pligt til at pege på nye medlemmer/ stedfortrædere, såfremt ingen ønsker at stille sig til rådighed.

Stk. 4. I lige år afgår 2 bestyrelsesmedlemmer, og i ulige år afgår 3 bestyrelsesmedlemmer.

Stk. 5. Afgående bestyrelsesmedlemmer kan modtage genvalg.

§ 18. Bestyrelsen vælger selv sin formand og fordeler arbejdet blandt sine medlemmer.

Stk. 2. Beslutninger vedtages ved simpelt stemmeflertal. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når 3 medlemmer er til stede, idet formandens stemme gør udslaget i tilfælde af stemmelighed.

Stk. 3. Bestyrelsen fører protokol over forhandlingerne på bestyrelsesmøderne og generalforsamlingerne.

Stk. 4. På forlangende har ethvert medlem af digelaget adgang til at besigtige referater, protokoller og regnskab samt dokumenter og oplysninger omtalt i § 2 og § 4.

§ 19. Alle lagets bidragspligtige medlemmer kan vælges til bestyrelsen. Myndige medlemmer af et medlems husstand eller anden legal stedfortræder kan vælges til bestyrelsen i stedet for ejer. Der kan kun opstilles og vælges en repræsentant for hvert medlem til bestyrelsen. Bidragspligtige medlemmer har pligt til at modtage valg medmindre sygdom, bortrejse eller anden af bestyrelsen godkendt grund forhindrer varetagelse af hvervet.

Stk. 2. Man kan i et år undslå sig for genvalg efter udløbet af hver tjenesteperiode.

Stk. 3. Ved varigt forfald for et bestyrelsesmedlem indtræder 1. suppleant.

§ 20. Ved uenighed mellem bestyrelsen og generalforsamlingen har bestyrelsen og disses suppleanter ret til at nedlægge deres hverv. De skal dog virke i tiden frem til en ny bestyrelse er valgt.

Stk. 2. Sker dette ikke i løbet af 6 uger, har kommunalbestyrelsen ret til at udnævne en midlertidig bestyrelse på 3 medlemmer, der ikke behøver at være medlemmer af laget. Kommunalbestyrelsen udnævner den midlertidige formand.

11. Bestyrelsens arbejde

§ 21. Bestyrelsen er ansvarlig for drift og vedligeholdelse af lagets anlæg.

Stk. 1. Bestyrelsen er berettiget til under ansvar over for generalforsamlingen, at engagere lønnet medhjælp i sager, hvor det skønnes nødvendigt.

Stk. 2. Det tilkommer bestyrelsen at ansætte lønnet medhjælp til drift og vedligeholdelse af kystbeskyttelses anlæggene, lade entreprenører foretage den nødvendige vedligeholdelse på lagets regning samt indsættelse af beredskab i en katastrofesituation, hvis bestyrelsen finder det påkrævet.

§ 22 Bestyrelsen kan igangsætte yderligere kystbeskyttelsestiltag i form af oversvømmelses- og erosionsbeskyttelse (ansøgning og etablering af ny kystbeskyttelse) til sikring af området mod indtrængning af vand. Nye kystbeskyttelsestiltag skal godkendes på generalforsamling eller ekstra ordinær generalforsamling. Nye kystbeskyttelsesforanstaltninger må først etableres efter myndighedsmæssig tilladelse.

§ 23. Bestyrelsen kan nedsætte udvalg til varetagelse af særlige opgaver. Et udvalg har ikke besluttende myndighed.

§ 24. Bestyrelsen repræsenterer laget udadtil i enhver henseende, såvel overfor offentlig myndighed, som overfor private. Bestyrelsen råder over laget midler i overensstemmelse med vedtægterne og de på generalforsamlingens trufne beslutninger.

§ 25 Bestyrelsens formand og kasserer har tegningsretten på vegne af bestyrelsen.

12. Digelagets økonomi

§ 26. Lagets regnskabsår følger kalenderåret. Senest 1. februar skal bestyrelsen fremsende afsluttet regnskab med statusopgørelse til revision.

Stk. 2. Revisor tilbagesender regnskabet med påtegning senest 31. marts samme år. Regnskab godkendes på generalforsamling (evt. ekstraordinær generalforsamling).

§ 27. Lån kan kun optages med den kommunale myndigheds godkendelse.

13. Vedtægtsændringer og lagets ophævelse

§ 28. Generalforsamlingen (evt. ekstraordinær generalforsamling) kan træffe beslutning om vedtægtsændring eller nedlæggelse af laget. En sådan beslutning har dog kun gyldighed, når den er godkendt af Struer Kommune.

Stk. 2. Bestyrelsen gennemfører likvidationen med ansvar over for generalforsamlingen. Gæld, formue/aktiver fordeles efter bidragsfordeling, jf. bilag 3.

Stk. 3. Det påhviler lagets bestyrelse at ajourføre vedtægten og bilag til denne, når udviklingen nødvendiggør dette.

Stk. 4. Den kommunale myndighed og lagets bestyrelse opbevarer den til enhver tid gældende vedtægt sammen med gældende bilag. Ethvert bidragspligtigt medlem har ret til at få forevist den gældende vedtægt og bilag.

14. Tinglysning

§ 29. Struer Kommune sørger for, at denne vedtægt tinglyses som servitut på alle ejendomme anført på bilag 3 til vedtægten.

Stk. 2. Udgiften til tinglysning afholdes af laget.

Stk. 3. Lagets bestyrelse og den kommunale myndighed er påtaleberettiget med hensyn til de servitutmæssige byrder.

Stk. 4. I tilfælde af lagets ophævelse skal noteringen i tingbogen slettes på begæring af den kommunale myndighed.

Stk. 5 Det påhviler ejerne af de respektive ejendomme at berigtige tingbogen ved udstykning m.v..

15. Klageadgang

§ 30. Kommunalbestyrelsens afgørelser kan påklages til Natur- og Miljøklagenævnet efter kystbeskyttelsesloven.

16. Ikrafttræden

Denne vedtægt er udarbejdet i henhold til lov om kystbeskyttelse. Der er truffet afgørelse af Struer Kommune i henhold til kystbeskyttelseslovens §7 stk. 2 den / - 2021 og vedtægten er godkendt på den stiftende generalforsamling den / -2021.

Den / - 2021

Jesper Thyrring Møller

Kommunaldirektør, Struer Kommune

Den / - 2021

Niels Viggo Lynghøj

Borgmester, Struer Kommune

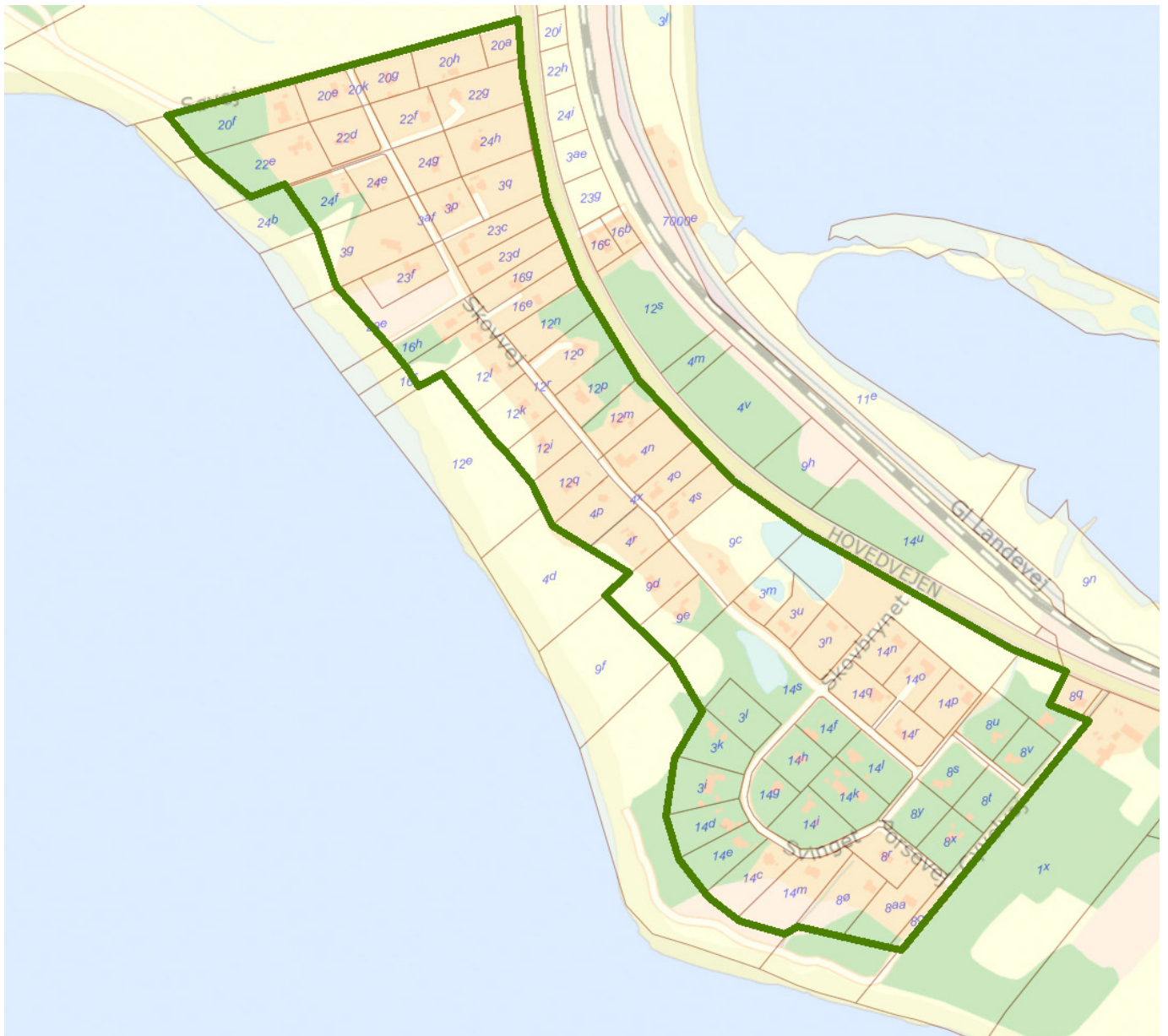
Den / - 2021

Sunddraget kystbeskyttelseslags bestyrelse (formand)

Bilag 1

Afgrænsning af digelag

(Områdefafgrænsning for medlemmer af digelag)



Bilag 2 Plantegning og snittegninger over anlæg



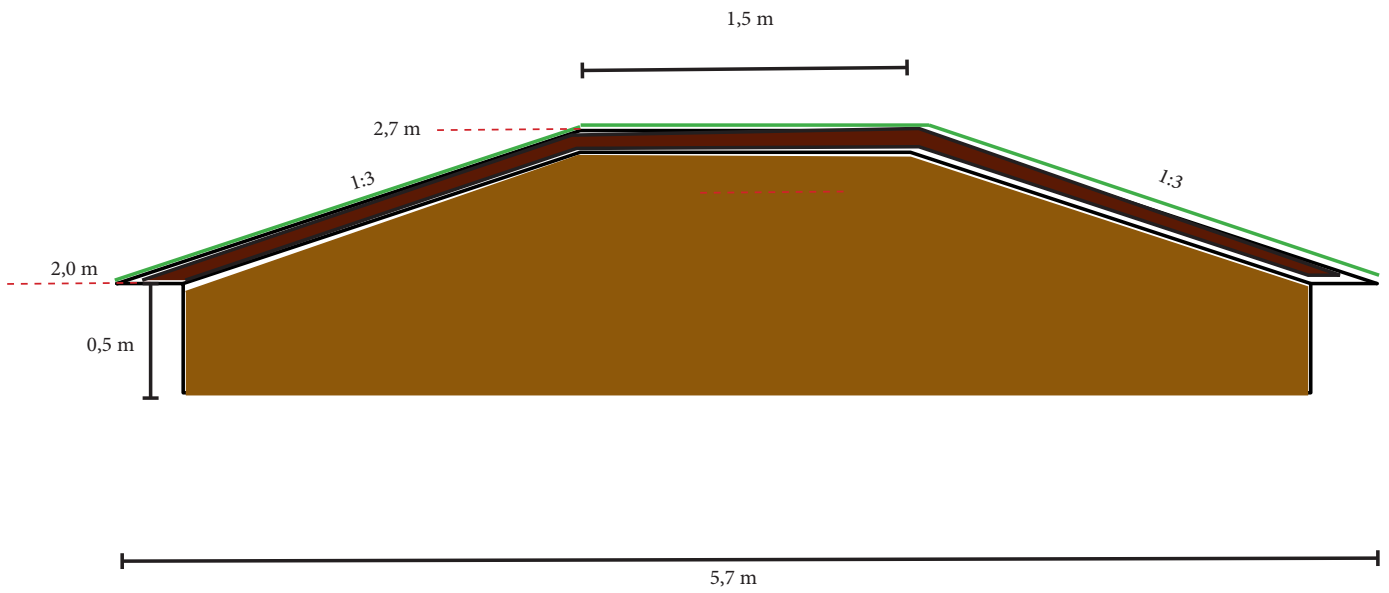
20f	Dige
22e	Dige og høfde
24b	Dige og høfde
24f	Dige
3g	Dige og høfde
23e	Dige og høfder
16h	Dige og høfde
16f	Dige,grøft og høfde
12e	Dige,grøft, strandrøvd og høfder
4d	Dige,grøft, strandrøvd og pumpestation
4r	Pumpeområde
9f	Dige,grøft og strandrøvd
9d	Dige og grønft
9e	Dige og grønft
14s	Dige,grønft og strandrøvd
3k	Dige
3i	Dige
14d	Dige
14e	Dige
8o	Dige og stenkastning
14m	Dige
8ø	Dige



	Digestrækning	Højde over terræn	Bredde	Længde	Krone	Hældning for og bagskråning	Topkote (m over dvr90)
Dige	St. 0 - st. 76	0,7	5,7	88	1,5	1:3	2,7
Terrænændring	St.76 - st.181	0,7	4,2	105		1:3	2,7
Terrænændring	St.181 - st. 221	0,95	5,75	40	1	1:1,9	2,7
Terrænændring	St.221 - st.231	1,9	7,8	10		1:3	2,7
Terrænændring	St.231 - st.260	0,6	6,5	29	1	1:2,5	2,7
Terrænændring	St.260 - st.320	0,3	2	60		1:3	2,7
Dige	St.320 - st.362	0,7	5,7	42	1,5	1:3	2,7
Dige	St.362 - st.902	1,9	14,1	540	1,5	1:3	2,7
Dige	St.902 - st.1034	0,45	4,2	132	1,5	1:3	2,7
Vejhævning/dige	St.1034 - st.1167	0,7	6,2	133	2	1:3	2,7
Terrænændring	St.1167 - st.1209	0,3	2	42		1:3	2,7

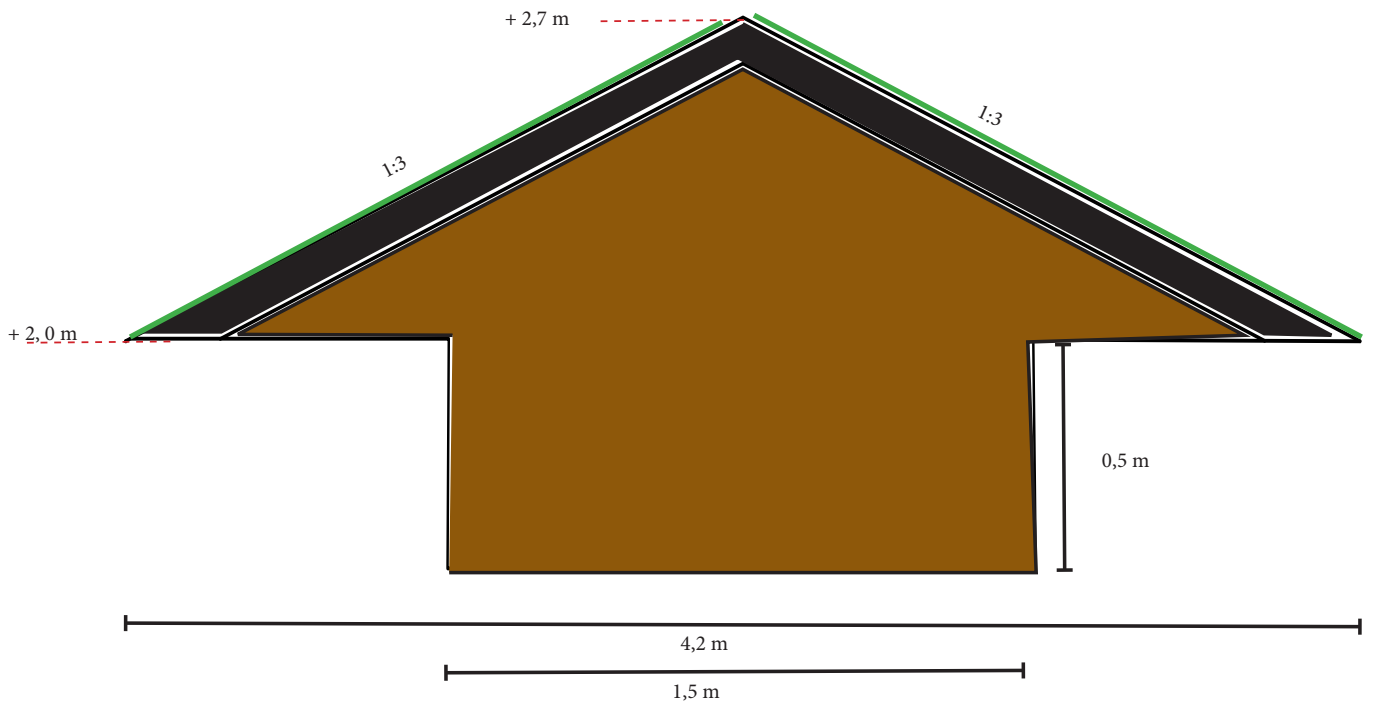
St0 - st.76 og st.320 - st.362

- Ler
- Muld (10 cm)
- Græs



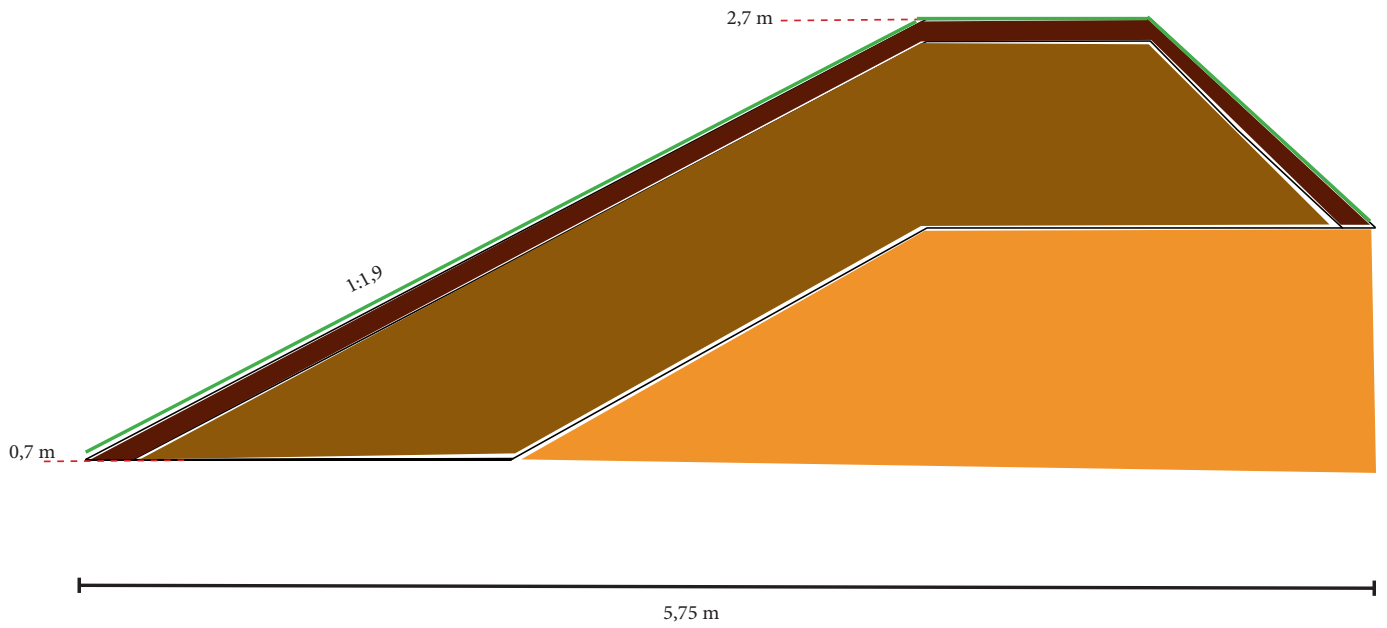
St.76 - st.181

- Ler
- Muld (10 cm)
- Græs



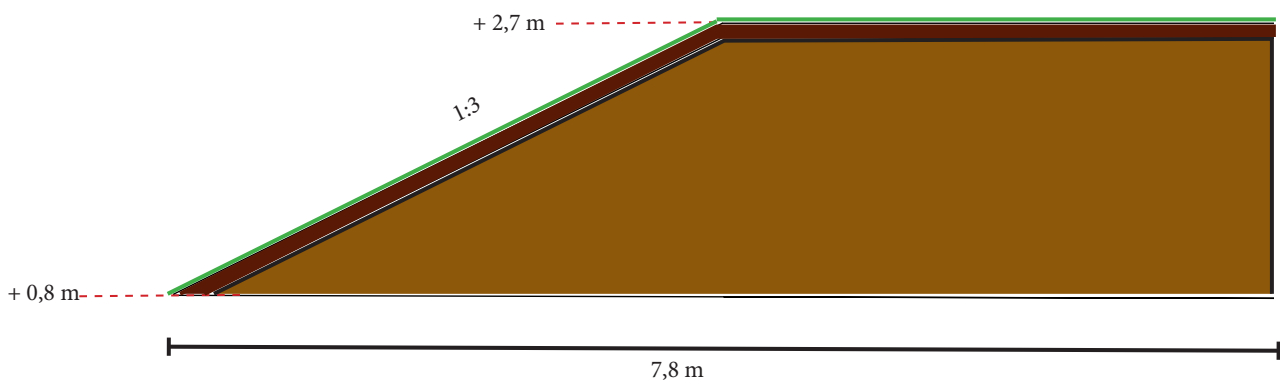
St.181 - st.221

- Ler
- Muld (10 cm)
- Græs
- Eksisterende terræn



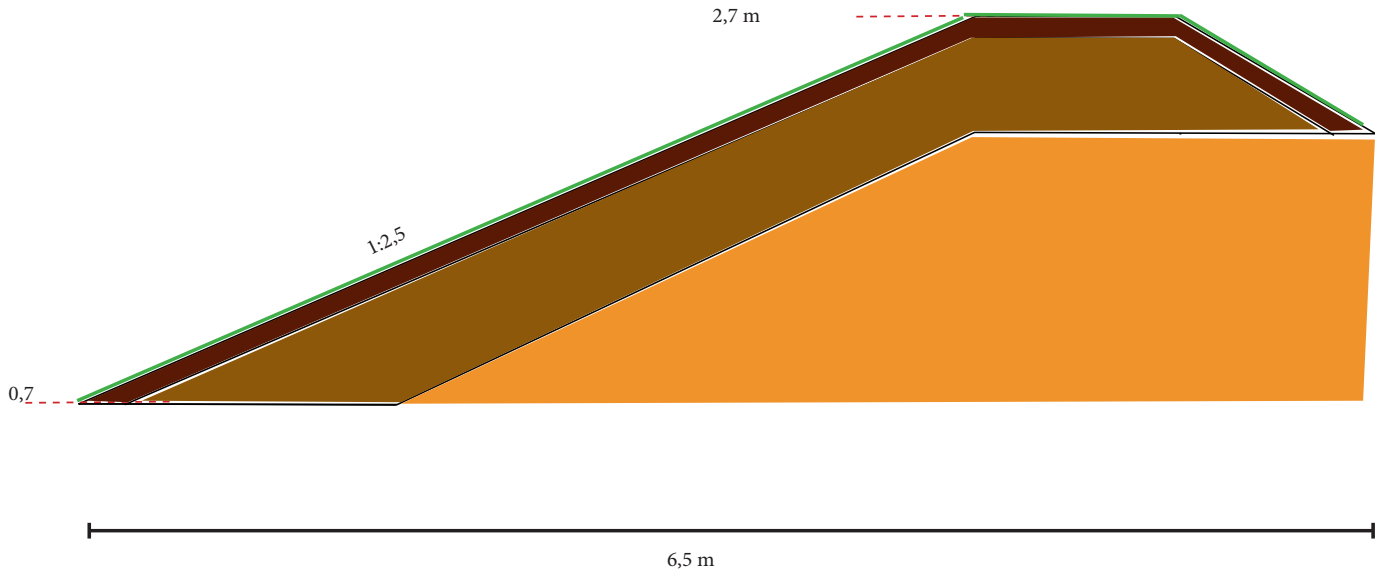
St. 221 - st.231

- Ler
- Muld (10 cm)
- Græs



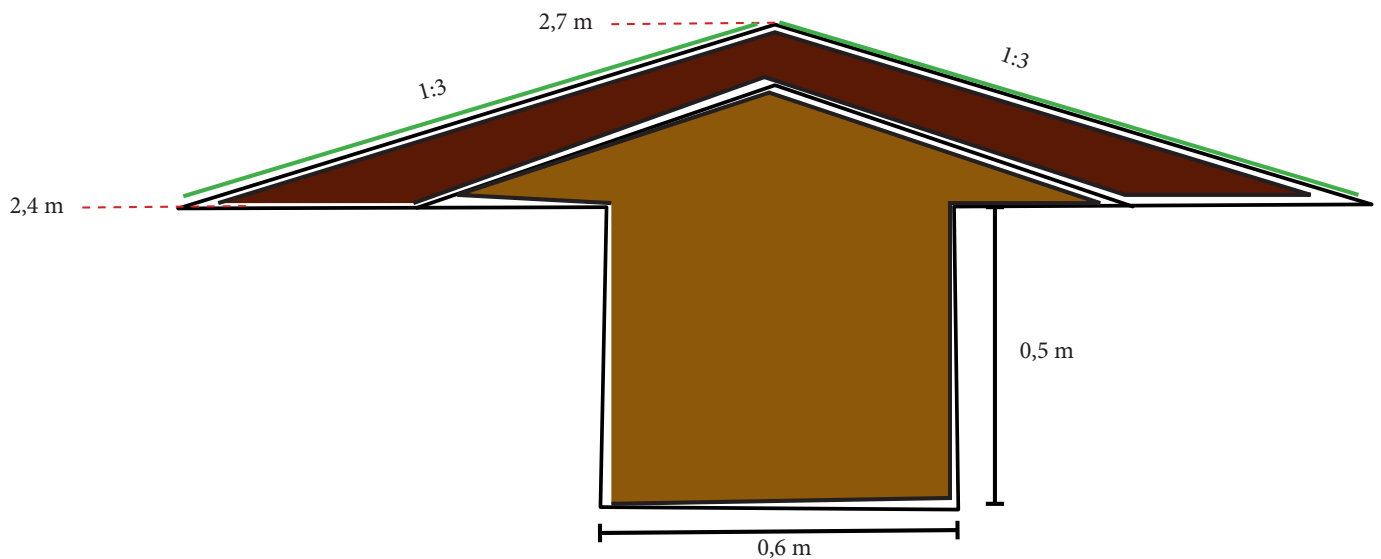
St. 231 - st.260

- Ler
- Muld (10 cm)
- Græs
- Eksisterende terræn



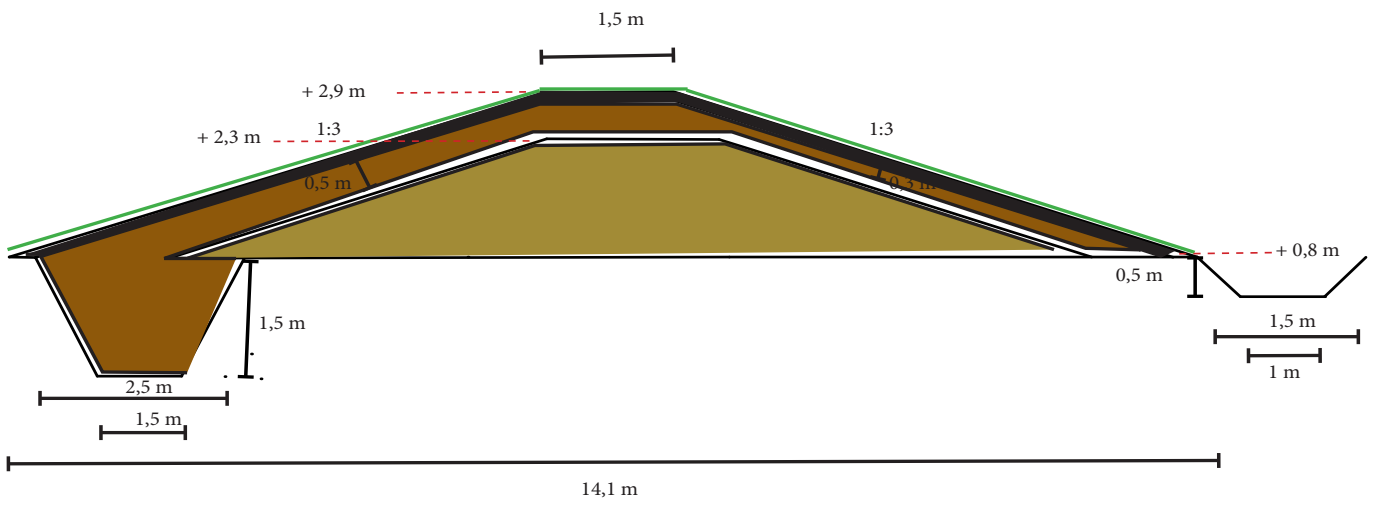
St.260 - st.320 og st.1167 - st1209

- Ler
- Muld (10 cm)
- Græs



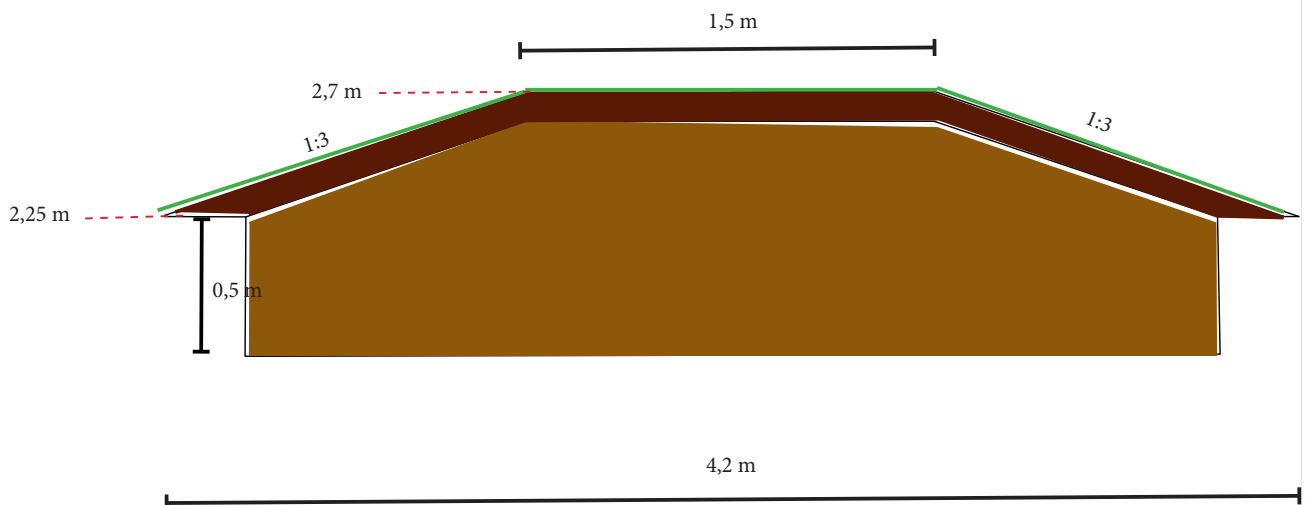
St.362 - st.902

- Sandholdigt ler
- Ler
- Muld (10 cm)
- Græs



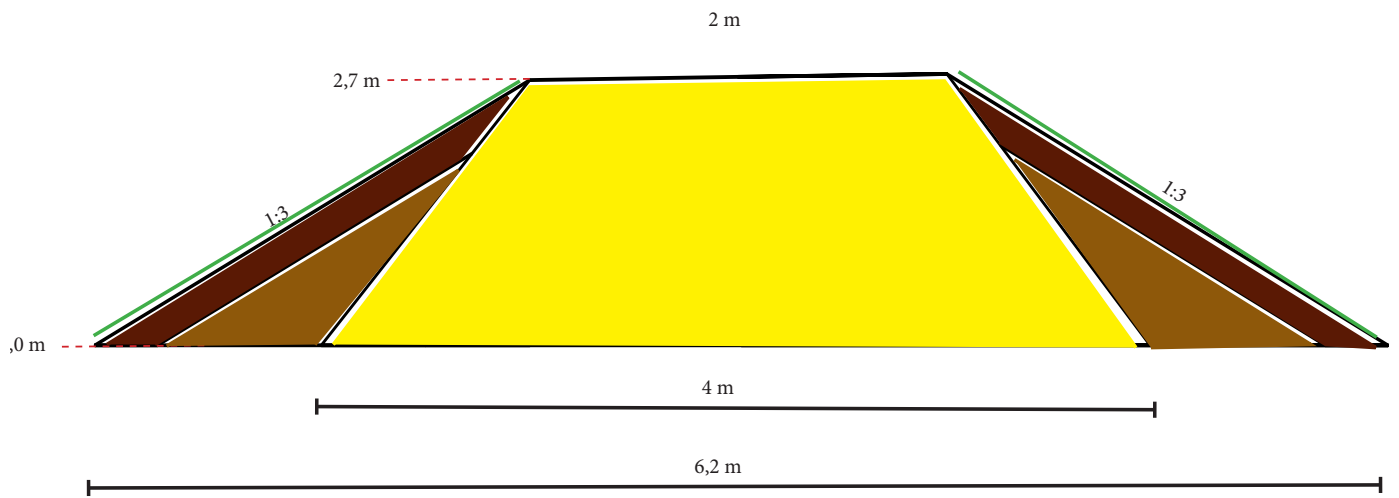
St.902 - st.1034

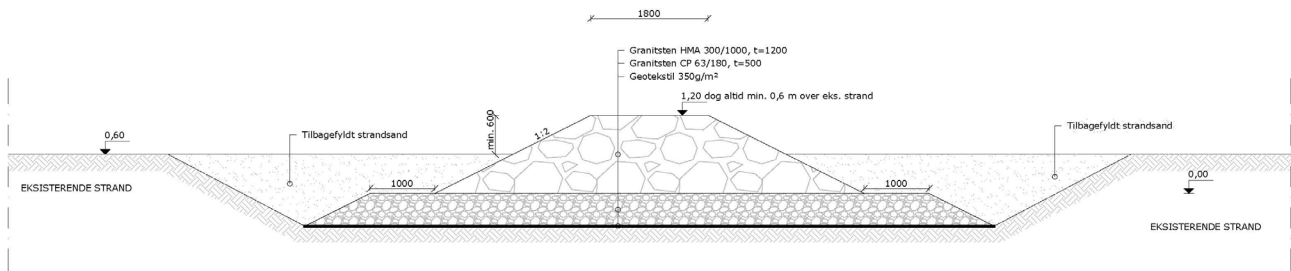
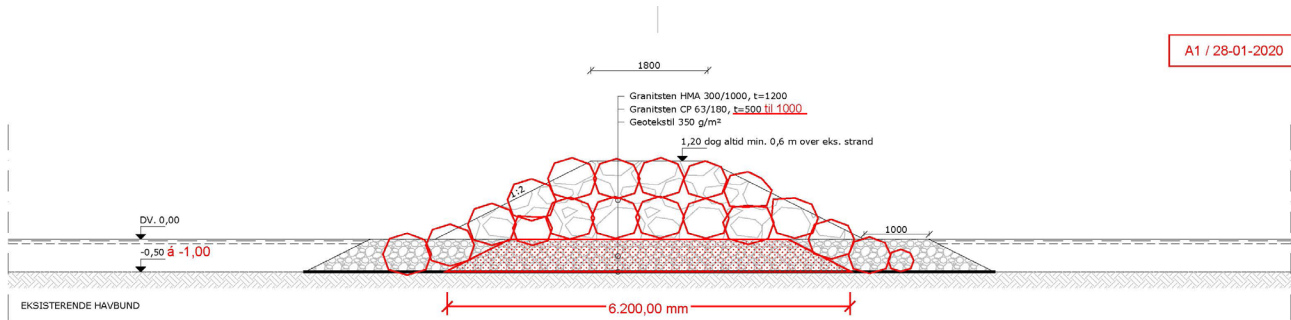
- Ler
- Muld (10 cm)
- Græs



St.1034 - st.1167

- Grus
- Ler
- Muld (10 cm)
- Græs





Note
 Granitsten leveres i henhold til DS/EN 13383-1. Sten kan leveres som nye eller genbrugte, men skal i alle tilfælde leve op til kravene i den angivne standard.
 Stenmaterialer må ikke bestå af eller indeholde kalksten, skifer, mergelsten, lys flint, sandsten eller andre let forvitrende, skøre eller porøse materialer. Samtlige materialer skal være frie for fremmede bestanddele såsom ler, muld, jord, tang, torv og rødder.
 Dækstenene skal placeres individuelt, således at stenene har berøring i mindst 3 punkter. Stenene skal placeres, så de griber ind i hinanden og stabiliteten må ikke opnås ved friktion alene.
 Dæksten udlægges inden for +/- 300 mm.
 Filtersten og underlag udlægges inden for +/- 200 mm.

Ubenevnte mål er i mm
 Koter er angivet i forhold til DVR90

Henviisning
 Tegn. 110 - Situationsplan, Høfder, Fremtidige forhold

Rev.	Dato	Init.	Vedr.
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-

Sag	Sunddraget, Kyst-havneviden, Struer Kommune	Tegn. nr.	201
Emne	Tværsnit, Høfder		
Mål	1:50	Sag nr. 17.053	Init. DS/BD
			Dato 2019.10.08

A1 Consult A/S Gl. Viborgvej 39 8920 Randers NV Tlf. 8641 8410 info@a1consult.dk www.a1consult.dk	
---	--

Kort over ralvold (gul streg på kort)



Bilag 3

Kriterier for bidragsfordeling og bidragspligtig medlemmer

Kriterier for bidragsfordelingen

Bidragsfordeling er fordelt i henholdsvis (i) en solidarisk del og en (ii) fordeling efter terrænkote, sokkelkote og værdi af hus på hver 50% af anlægs- og driftsudgifterne. Alle bidragspligtige bidrager til den solidariske del af bidragsfordelingen.

Grundejere, som kun er berørt pga. at deres adgangsvej til sommerhuset og en mindre del af deres grund (under 35 %) bliver berørt i en oversvømmelsessituation, bidrager kun til den solidariske del.

Forsyningsselskaber bidrager hver især med hvad der svarer til to grunde med kun adgangsvej berørt.

De resterende 50% er fordelt efter:

- A. Koteniveau af grundens terræn med en andel på 10 %
- B. Sokkelkote med en andel på 45%
- C. Værdi af hus med en andel på 45 %.

A. Koteniveau af grundens terræn

Koteinterval er bestemt ud fra erfaringer med hvornår terræn bliver oversvømmet i området (via styregruppen) kombineret med analyse i Cowi kort med data fra den nyeste højdemodel (dtm model) fra 2014. Koteinterval er for terræfordelingen bestemt til:

- 1) under 2,0 m dvr90
- 2) imellem 2,0 m og 2,3 m dvr90

For at en grund skal blive bidragspligtig i fht. fordelingen efter koteniveau, skal terrænet ved bebyggelse være beliggende under 2,3 m over dvr90

Hvilket koteinterval ens grund tilhører, vurderes som udgangspunkt ud fra om mindst 35 % af grundens terræn er oversvømmet inden for koteintervallet.

B. Sokkelkote

Koteinterval efter sokkelkotefordelingen er bestemt til

- 1) under 2,0 m dvr90
- 2) imellem 2,0 m og 2,3 m dvr90

Sokkelkoter er indmålt af landinspektør på alle matrikler hvor ejendomme er berørt af oversvømmelse ved en vandstand på 2,3 m over dvr90.

C. Værdi af hus

Ejendomsværdien af alle ejendommene med en sokkelkote under 2,3 m dvr90 er lagt sammen. De enkelte ejendommers værdi i procent af den samlede ejendomsværdi bliver ganget med andelen på de 22,5 % af de samlede årlige drift- og vedligeholdelsesudgifter.

Liste over bidragspligtige	
	Bidrag for sokkel, terræn, værdi af hus og grundbetaling
	Bidrag for terræn og grundbetaling (sokkel over 2,3 m over dvr90)
	Bidrag for grundbetaling, terræn over 2,3 m, ingen hus på grund, forsyningsselskab (2 * grundbetaling pr. forsyningsselskab)
Matr. nr	Adresse
24f	Fjordvej 1
22e	Fjordvej 4
8u	Gyvelvej 1
8s	Gyvelvej 2
8v	Gyvelvej 3
8t	Gyvelvej 4
8o	Gyvelvej 5
8y	Porsevej 1
8r	Porsevej 2
8x	Porsevej 3
8aa	Porsevej 4
14n	Skovbrynet 4
12r	Skovvej - Fælles areal og vej
14s	Skovvej - Fælles areal og vej
3af	Skovvej (vej)
22f	Skovvej 1
22g	Skovvej 1A
20e	Skovvej 2
24h	Skovvej 3
22d	Skovvej 4
24g	Skovvej 5
24e	Skovvej 6
3q	Skovvej 7
3g	Skovvej 8
3p	Skovvej 9
23f	Skovvej 10
23c	Skovvej 11
23e	Skovvej 12
16h	Skovvej 12A
16f	Skovvej 14
23d	Skovvej 15
12l	Skovvej 16
16g	Skovvej 17A
16e	Skovvej 17B
12k	Skovvej 18
12n	Skovvej 19
12i	Skovvej 20
12o	Skovvej 21
12q	Skovvej 22
12p	Skovvej 23
4p	Skovvej 24
4x	Skovvej 24 B
12m	Skovvej 25

4r	Skovvej 26
4n	Skovvej 27
9d	Skovvej 28
4o	Skovvej 29
4s	Skovvej 29A
9e	Skovvej 30
9c	Skovvej 31
3m	Skovvej 33 A
3u	Skovvej 33B
3n	Skovvej 35
14q	Skovvej 37
14o	Skovvej 39
14r	Skovvej 41
14f	Svinget 1
14h	Svinget 3
3l	Svinget 4
14g	Svinget 5
3k	Svinget 6
14i	Svinget 7
3i	Svinget 8
14k	Svinget 9
14d	Svinget 10
14l	Svinget 11
14e	Svinget 12
14c	Svinget 14
14m	Svinget 16
14p	Svinget 17
8ø	Svinget 18
20a	Søvej 1
20k	Søvej 1
20h	Søvej 3
20g	Søvej 5
20f	Søvej 9
TDC	
Thyholm Energi	
Energinet	
TME Fibernet	
Vandværk Odesund Nord	